



ACTA DE LA SEXTA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO

En la Ciudad de México, el día veintiocho de mayo del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la **sexta sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos** de la Alcaldía Azcapotzalco; correspondiente al mes de **mayo del año 2025**, misma que se realiza en la sala de juntas Concejo de la Alcaldía, ubicada en Mecoaya 111 2do piso, Colonia San Marcos. C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México. Estando presentes tres de los Integrantes que conforman la comisión, por lo que se procede a la declaratoria de quórum legal, iniciando la sesión, bajo el siguiente orden del día-----

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del Orden del día.
3. Lectura y Aprobación del Acta de la quinta Sesión Ordinaria.
4. Solicitar al Director General de limpia Eberardo García San German presente un informe pormenorizado, respecto de las acciones emprendidas de acuerdo con sus atribuciones, correspondiente al primer trimestre de 2025.
5. Presentación de actividades por parte del Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos, correspondiente al periodo 16 de abril al 16 de mayo de 2025.
6. Mensaje por parte de los Concejales Integrantes de la Comisión e Invitados.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura y terminación de trabajos de la Comisión.

INICIO DE LA SESIÓN

El Concejal Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos **Mauricio Martín Sánchez Alba**. – Da la bienvenida a todos los presentes que lo acompañan en **esta sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, agradece la presencia de la **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal**, del **Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández**. Agradecemos también la presencia del **Director de limpia Eberardo García San German** y la **JUD de Residuos Sólidos Tania Chicano Galeana**, así como la asistencia de la **Subdirectora de Servicios Urbanos María Luisa Valero**. Además, contamos con la presencia de nuestros invitados especiales la **Concejal Ana Laura Velasco**, el **Concejal Rafael Espinoza** y el **Concejal Manuel Saldaña**.-----

Inicia de manera formal esta sesión. Con fundamento en los artículos: 53 inciso C numeral 3 fracción VIII y IX de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 1, 2 y 3 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículos 97 y 104 fracción IX y X de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; así como los artículos 57, 61, 63 Y 66 del Reglamento Interno de la Alcaldía de Azcapotzalco; **siendo las doce horas con 14 minutos del día veintiocho de mayo del año dos mil veinticinco**, se da por iniciada esta **sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco**, correspondiente al mes de **mayo del año dos mil veinticinco**. Cede el uso de la palabra a la **Concejal secretaria Diana Maribel Vargas Bernal** para que de lectura de asistencia y declaración de quorum.-----

1 - 6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





----- **PRIMER PUNTO** -----

LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.-----

La Concejal secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. - Da las buenas tardes a todos los que los acompañan y por instrucciones de la Presidencia procede a la lectura de asistencia y declaración del quórum legal: -----

Presidente Concejal Mauricio Martín Sánchez Alba (presente) -----

Secretaria Concejal Diana Maribel Vargas Bernal (presente) -----

Integrante Concejal Jaime Jossué Blas Hernández (presente) -----

Informando al Presidente que **existe el quórum necesario para comenzar la sesión** -----

----- **SEGUNDO PUNTO** -----

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Da las gracias a la Concejal Secretaria y pide por favor, dar la lectura y en su caso la aprobación del Orden del día. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Procede a dar lectura del Orden del día, sometiéndola a consideración y en su caso aprobación por parte de los Integrantes de la comisión; misma que es **aprobada por unanimidad.** -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Ya aprobado el Orden del día, pide de favor a la Concejal Secretaria dar seguimiento punto por punto a la misma. -----

----- **TERCER PUNTO** -----

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS.-----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Informa sobre el siguiente punto del orden del día, que es la lectura y aprobación del acta de la **Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, celebrada el pasado **veintiocho de abril de dos mil veinticinco.** -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Solicita a los Integrantes de la comisión dispensar la lectura del acta, toda vez que fue entregada con anticipación de manera electrónica, para su conocimiento, observación y anuencia. Por lo que pide a la Concejal Secretaria que sea sometida a votación y en su caso aprobación. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Pregunta a los integrantes de esta comisión someter a votación de forma económica, si es de aprobarse **dispensar la lectura del acta de la quinta sesión ordinaria**, sirvan levantar su mano quienes estén a favor, en contra o abstenciones. La cual **se aprueba por unanimidad.** Ya dispensada la lectura, se pregunta a los Integrantes de esta comisión someter a votación de forma económica, si es de aprobarse el **Acta de la quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, sirvan levantar su mano quienes estén a favor, en contra y abstención. **La cual es aprobada por unanimidad.** -----

----- **CUARTO PUNTO** -----

SOLICITAR AL DIRECTOR GENERAL DE LIMPIA EL C. EBERARDO GARCÍA SAN GERMAN PRESENTE UN INFORME PORMENORIZADO, RESPECTO DE LAS ACCIONES EMPRENDIDAS DE ACUERDO CON SUS ATRIBUCIONES, CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE 2025.





La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Continúa con el siguiente punto del orden del día y cede el uso de la palabra hasta por 10 minutos al **Director General de Limpia C. Eberardo García San German** para que presente su informe. Como resumen del trabajo que se ha llevado a cabo de enero de 2025 hasta la fecha de hoy, en este informe se dan los siguientes puntos.

- La Dirección de Limpia para cumplir sus deberes se distribuye de la siguiente manera:
- Jefatura de Residuos sólidos: Encabezada por Tania Chicano Galeana: Esta jefatura está encargada de la correcta separación de residuos sólidos. Lleva a cabo jornadas de tiliches y residuos voluminosos.
- Jefatura de Limpia y recolección está a cargo de Mario Flores. Esta área se encarga del barrido, recolección de residuos domiciliaria e industrial.
- Estas tareas se organizan de la siguiente manera: Se cuenta con 4 sectores, cada sector tiene a su cargo 10 bodegas y un campamento central, al que se le denomina campamento 2, en donde se guardan los camiones y que además se encuentran las oficinas de la dirección. Estas 10 bodegas están distribuidas de manera estratégica en toda la demarcación.
- Dentro del barrido manual se hace una distribución de zonas y se hace la limpieza en vías secundarias, mientras que en vías principales le compete a gobierno central. De igual manera se tienen trazadas rutas para la recolección de residuos a lo largo de la demarcación. Por último, la recolección de residuos industriales en donde las empresas privadas pueden solicitar con los servicios de la alcaldía.
- Con esta distribución se da servicio a la comunidad. Dando servicio a 38 empresas. Se atienden solicitudes de planteles educativos, se retiran los tiraderos a cielo abierto y se hacen jornadas de retiro de tiliches para residuos voluminosos, los cuales se programan por colonia y se hacen solo los domingos. Se ha dado apoyo al retiro de cascajo.

QUINTO PUNTO

PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 16 DE ABRIL AL 16 DE MAYO DE 2025.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Continúa con el siguiente punto del orden del día y cede el uso de la palabra hasta por 10 minutos al Concejal Presidente para que presente su informe.

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Agradece el uso de la palabra. Como es costumbre y toda vez que una de las principales obligaciones de los servidores públicos es la rendición de cuentas. Para esta sesión se presenta **Presentación de actividades por parte del Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos, correspondiente al periodo del 16 de abril al 16 de mayo de 2025.** Este informe lo pone a disposición de manera escrita a cada uno de los que integran la sesión, así como a toda la ciudadanía a través de la página oficial de la Alcaldía, en el apartado de Concejales en la comisión de Servicios Urbanos para su revisión y escrutinio. Presenta su informe a través de un video en el cual se expuso sus principales áreas de enfoque, que incluyeron:

3 - 6





ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

- 5ta Sesión Ordinaria del Concejo de Azcapotzalco
- 5ta Sesión de la Comisión de Servicios Urbanos
- 5ta Sesión Ordinaria de la Comisión de Participación Ciudadana, Pueblos y Barrios
- 3ra Sesión Ordinaria de la Comisión de Gobierno

2.- PARTICIPACIÓN CÍVICA Y VINCULACIÓN•

Recorridos en la 3ra Circunscripción

Mesa de trabajo Comisiones Unidas

3.- MEJORAS COMUNITARIAS Y BIENESTAR SOCIAL

- Bienestar en tu comunidad
- San Miguel Amantla
- San Marcos

4.- TRABAJO LEGISLATIVO Y DE GESTIÓN (ATENCIÓN CIUDADANA)

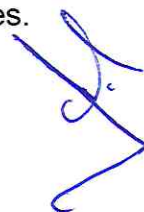
• Atención Ciudadana

5.- CAPACITACIONES

- Curso Introducción a los Derechos Humanos
- Curso Innovación en la Gestión Pública Municipal
- Curso Modelo de buen Gobierno

6.- ACTIVIDADES EN CEREMONIAS CÍVICAS Y EVENTOS

- 3ra y 4ta Sesión Ordinaria de la Comisión de Derechos Humanos y Juventudes.
- 1er Simulacro Nacional 2025
- 4ta Sesión Ordinaria de Comisión de Desarrollo Económico
- Festival del Día de las Madres
- 4ta Sesión del Concejo de Salud
- 4ta y 5ta Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguridad Ciudadana



El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Presenta a su equipo de trabajo que lo estará acompañando durante esta administración. **Fabiola Soriano Medina, Montserrat Salgado Sánchez y Michelle Rivera Juárez y como colaboradores a Cecilia Chavela.** Por otra parte, se hace un llamado al trabajo en conjunto con los directores y subdirectores de las diferentes áreas, así con los COPACOS y vecinos para alcanzar juntos el bien común. -----

----- SEXTO PUNTO -----

MENSAJE POR PARTE DE LOS CONCEJALES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN E INVITADOS.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.- Se concede el uso de la palabra a los concejales integrantes o invitados hasta por 3 minutos. -----

El Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández. Agradecer al Director de Limpia Eberardo García, por venir a rendir cuentas. Me gustaría comentar, tuvimos en una sesión del Concejo de la alcaldía celebrada con fecha de 31 de marzo, en donde como parte del programa de la silla Ciudadana tuvimos como invitado a Marcos Alemán Nava, vecino de la unidad habitacional el Rosario. Durante su intervención manifestó la problemática de un tiradero detrás de la lechería

4 - 6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





Liconsa en la calle Pescadores, por lo que solicitó la ayuda de la Alcaldía. Al respecto y considerando la intervención de la alcaldesa, quien comento que la petición se turnó a la dirección de Servicios Urbanos, quisiera saber ¿Cuál fue la atención y seguimiento brindado a la petición ciudadana? y ¿si a la fecha ya se considera en total atendida? -----

Director General de Limpia C. Eberardo García San German: Eso forma parte de los acumuladores. Era uno de los pendientes que se tenían, hoy en día ya se atendió. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Si en efecto, es un problema constante con el que se debe lidiar continuamente y que es un tema cívico y de conciencia. En la colonia Tezozómoc tenemos un problema similar, donde a pesar de los esfuerzos de remover este tipo de tiraderos por parte de las autoridades no pasa mucho tiempo para que se vuelva a generar este tiradero. Se deberían de generar campañas de concientización ciudadana y plantear mecanismos de denuncia e incluso denunciar ante un Juez Cívico para realizar las acciones correspondientes, hoy sabemos que este tipo de prácticas son actos penados por la ley. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal.-Me gustaría reconocer el trabajo de la dirección y de cada uno de los que encabezan las diferentes áreas. Así mismo, me gustaría reconocer el esfuerzo de los trabajadores de limpia que es por ellos que ese logra realizar un buen servicio de limpia. Quiero señalar como tema prioritario el tiradero que se encuentra en Rafael Buelna, ya que es un tema frecuente y que empieza a generar problemas incluso de salud pública. Por lo que sería bueno llevar a este tipo de proyectos piloto de cámaras sonoras al tiradero de Rafael Buelna. Adicionalmente quiero hacer un llamado a la ciudadanía para ejercer su educación cívica para mantener nuestra alcaldía limpia. Y en caso de ser necesario, nosotros como autoridades llevar a cabo las acciones necesarias para castigar a las personas responsables.

Como parte de las intervenciones **la concejal Ana Laura Velasco, el concejal Rafael Espinoza y el concejal Manuel Saldaña,** agradecen la invitación por parte de **el Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba** y felicitan al personal de la Dirección de Limpia por su informe recalcando la gran labor que se ha llevado a cabo durante la administración y dando el apoyo para el trabajo en conjunto. Así mismo, se manifestaron diferentes problemas que han surgido a lo largo de este periodo donde destaco el tema de los acumuladores y la generación de tiraderos a cielo abierto que se dan en gran parte de la alcaldía y se enfatiza las propuestas y estrategias para poder evitarlos. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba.- Por último, me gustaría agradecer a todos y me uno al reconocimiento de la gran labor que se ha realizado por el personal de limpia y al apoyo que ha dado en CENDIS y panteones donde hemos observado una mejora significativa. Cabe mencionar que estaremos pendientes de las solicitudes y problemáticas que han surgido durante este tiempo. -----

-----**SEPTIMO PUNTO**-----

ASUNTOS GENERALES Y CLAUSURA.-----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba: Habiendo agotado los puntos del orden del día, se dan por concluidos los trabajos de la **sexta Sesión Ordinaria de la comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes mayo del año dos mil veinticinco** siendo las **trece horas con nueve minutos** da por concluida la sesión, **asimismo convoca la siguiente sesión que tendrá verificativo el día miércoles 25 de junio a las 12 horas del año 2025.** -----

5 - 6



2025
Año de
La Mujer
Indígena



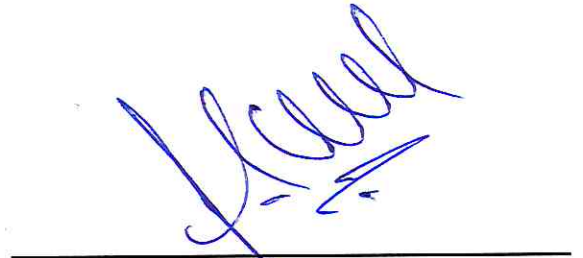
Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206



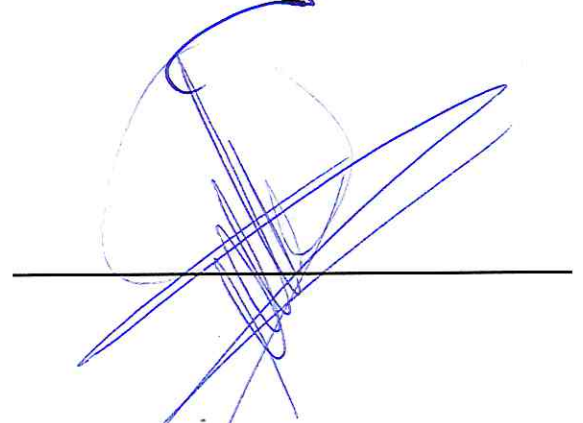


**FIRMAS DE CONFORMIDAD DEL ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA
COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO
CELEBRADA EL 28 DE MAYO DE 2025**

MAURICIO MARTÍN SÁNCHEZ ALBA
CONCEJAL PRESIDENTE



DIANA MARIBEL VARGAS BERNAL
CONCEJAL SECRETARIA



JAIME JOSSUÉ BLAS HERNÁNDEZ
CONCEJAL INTEGRANTE

